**ALLEGATO 1**

# Domanda di partecipazione e dichiarazioni.

Spett.le

Comune di Bagnolo San Vito

Via Roma, 29

46031 Bagnolo San Vito MN

Servizi Sociali

# MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER L’INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA GESTIONE IN CONVENZIONE DEL TRASPORTO SOCIALE - PERIODO 01/07/2025 – 30/06/2026.

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

codice fiscale

in qualità di rappresentante legale di

con sede legale a via

e sede operativa (se diversa) a via

c.f. p. iva

tel. e-mail

pec

# MANIFESTA

**il proprio interesse a convenzionarsi con il Comune di Bagnolo San Vito per la gestione operativa del servizio di trasporto sociale.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall’art. 75 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

# DICHIARA

che □ l’Organizzazione di volontariato

□ l’Associazione di Promozione Sociale

1. è iscritta nel RUNTS dalla data ;
2. prevede, tra le proprie finalità statutarie, l’attività di trasporto sociale;
3. ha maturato un’esperienza di almeno tre anni (36 mesi), alla data di presentazione della domanda,

nell'ambito del trasporto sociale:

|  |  |
| --- | --- |
| Periodo | Ente pubblico e/o privato convenzionato |
| dal al |  |
| dal al |  |
| dal al |  |
| dal al |  |
| ecc……. |  |

1. applica, nei confronti del personale volontario, le norme contenute negli artt. 17 (Volontario e attività di volontariato) e 18 (Assicurazione obbligatoria) del D.lgs. 117/2017 “Codice del Terzo settore”;
2. (EVENTUALE) osserva, nei confronti del personale dipendente, tutte le disposizioni di legge relativamente agli aspetti assicurativi, previdenziali, fiscali e retributivi previsti in materia di diritto del lavoro;
3. non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla possibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, elencate negli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici), per quanto applicabili alle ODV/APS;
4. è in regola con la normativa vigente in materia antimafia (D.lgs. 159/2011 e successive modifiche).

# DICHIARA INOLTRE

1. di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare senza condizione o riserva alcuna a tutte le disposizioni stabilite nell’avviso di manifestazione di interesse e nell’allegato Schema di Convenzione;
2. di garantire che il personale (dipendente o volontario) dedicato all’attività di trasporto sociale

manterrà un comportamento irreprensibile, improntato a correttezza, riservatezza e cortesia;

1. di acconsentire al trattamento dei dati personali trasmessi, nel rispetto della disciplina dettata dal

D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018, e dal GDPR 2016/679, esclusivamente nell’ambito della presente procedura.

1. Di presentare un sintetico progetto del servizio strutturato secondo lo schema concettuale di seguito indicato:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Analisi del contesto e dei bisogni dell’utenza destinataria del servizio | Si chiede di illustrare le caratteristiche del contesto sociale di riferimento sul territorio con particolare attenzione alla rilevazione dei bisogni dell’utenza |
| 2 | Esperienze pregresse | Si chiede di elencare le esperienze aventi ad oggetto progetti/servizi/attività inerenti il trasporto sociale |
| 3 | Risorse Umane messe a disposizione del Progetto | Si chiede di indicare il n. di volontari, dipendenti, soci ecc messi a disposizione per il trasporto sociale |
| 4 | Risorse strumentali messe a disposizione del Progetto | Si chiede di indicare il n. di automezzi messi a disposizione del trasporto sociale, specificando se si tratta di mezzi attrezzati al trasporto di disabili |
| 5 | Qualità della proposta progettuale e adeguatezza delle modalità operative | Si chiede di illustrare il progetto presentato, le finalità perseguite e le fasi di attuazione: nel dettaglio descrivere le modalità operative e gestionali degli interventi e delle attività oggetto della co- progettazione (rapporti con gli utenti, rapporti con il servizio sociale, velocità nella tempistica di risposta alle richieste del Servizio Sociale, organizzazione interna dell'ETS, modalità di coordinamento ecc..) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | Modalità di gestione di eventi urgenti, di emergenza ed eccezionali | Si chiede di illustrare le modalità di gestione del servizio e gli interventi specifici volti al mantenimento delle condizioni di salute e sicurezza degli utenti in caso di eventi eccezionali come eventi atmosferici, calamità naturali, eventi socio-politici e/o sanitari eccezionali |

Data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

*(In caso di firma analogica e non digitale, allegare copia di un documento di identità valido)*